

Contrato 71/2015CJ.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **DOCTORA ERIKA ADRIANA LOYO BERISTAIN**, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTA Y POR LA **LICENCIADA PAULINA HERNÁNDEZ DIZ**, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE PRESIDENTA Y SECRETARÍA EJECUTIVA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ **INSTITUTO** Y POR LA OTRA PARTE, LA SOCIEDAD MERCANTIL DENOMINADA **MAKE CONSULTORS S.A. DE C.V.**, REPRESENTADA POR EL **MAESTRO EN GÉNERO Y DERECHO ELIZARDO RANNAURO MELGAREJO**, EN SU CARÁCTER DE APODERADO DE DICHA EMPRESA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ **PRESTADORA DE SERVICIOS**, MISMAS QUE EN CONJUNTO SE REFERIRÁN COMO **LAS PARTES**, Y MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I. Declara el **INSTITUTO** por conducto de sus representantes que:

I.1 Es un Organismo Público Descentralizado del Poder Ejecutivo del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, sectorizado a la Secretaría General de Gobierno, encargado de promover, elaborar y ejecutar las políticas públicas del Estado en favor de las mujeres; creado mediante Decreto 19426 publicado el día 29 de diciembre del 2001 en el Periódico Oficial *El Estado de Jalisco*.

I.2. Sus representantes cuentan con las facultades legales necesarias para suscribir el presente instrumento, de conformidad en los artículos 1°, 2° último párrafo, 3° fracción II, 5° fracciones II y XII, 49 fracción I, 52 fracción II, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco vigente, y Primero, Séptimo fracción I y Octavo transitorios del decreto número 24395/LX/13, por el que se expide la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y la Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado ambos ordenamientos del estado de Jalisco; por los artículos 9 fracciones I y III, 10, 13 fracciones III, IX, XIV y XVIII, y 19 fracciones I, IV, V y VI de la Ley del Instituto Jalisciense de las Mujeres; 16, 17 fracciones I, IV, VII, IX, XIV y XVIII; 18 fracciones X, XVIII y XX del Reglamento Interior del Instituto Jalisciense de las Mujeres, ya que el cargo de presidenta lo acredita a través del acuerdo de designación hecho por el Ejecutivo del Gobierno del Estado de Jalisco, de fecha 20 de enero de 2015.

I.3. De acuerdo a sus necesidades requiere temporalmente los servicios de una persona moral que cuente con la experiencia y los conocimientos en perspectiva de género, marco normativo, políticas públicas con perspectiva de género y liderazgo así como facilitación de procesos de capacitación, para la ejecución de la **Meta 2**, del proyecto denominado *Jalisco, comprometido con la Igualdad de Género*, en el marco del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2015.

I.4. Cuenta con la aprobación del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Jalisciense de las Mujeres para el ejercicio de recursos federales por el periodo 2013-2015 para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato; así también con la autorización del Instituto Nacional de las Mujeres para ejercer los recursos correspondientes, mediante el oficio

INMUJERES/DGIPEG/DFTPGEF/138-17/2015, remitido por parte de la Dirección General de Institucionalización de la Perspectiva de Género, el cual será cubierto con presupuesto asignado por el programa para este año.

I.5. Que el presente contrato se realiza mediante el procedimiento de adjudicación directa toda vez que actualiza el supuesto previsto en el artículo 42, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y numeral 82 de su Reglamento.

I.6. Cuenta con la aprobación del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Jalisciense de las Mujeres para el ejercicio de recursos federales por el periodo 2013-2015 para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato.

I.7. Para los efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio convencional el ubicado en Miguel Blanco número 883 2° piso, Colonia Centro, Código Postal 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

II. Declara la **PRESTADORA DE SERVICIOS** a través de su representante que:

II.1. Es una Sociedad Mercantil constituida de acuerdo con las leyes mexicanas, bajo la denominación de **MAKE CONSULTORS S.A. de C.V.** como consta en el testimonio de la escritura pública número 23,304 pasada ante la fe del Licenciado Alejandro Martínez Blanquel, Notario Público Titular número 4 del municipio de Apán, en el Estado de Hidalgo con fecha 21 de abril de 2009.

II.2.- Dentro de su objeto social se encuentra entre otros, la prestación por cuenta propia o por terceros de proporcionar cualquier clase de asesoría legal, administrativa, contable y fiscal a todo tipo de personas físicas o morales ya sean nacionales o extranjeras, así como la prestación de todo tipo de servicios y recursos materiales o humanos en relación a los servicios citados con anterioridad, así como la prestación y percepción de toda clase de servicios técnicos, administrativos, corporativos, financieros, jurídicos, contables de entrenamiento, de capacitación, de operación, de organización, de supervisión y demás relacionadas con el objeto social; así como la realización de investigaciones en sus áreas mencionadas, la capacitación y entrenamiento de personas y organización de todo tipo de publicaciones, conferencias, cursos y congresos.

II.3. El **Maestro en Género y Derecho Elizardo Rannauro Melgarejo**, en calidad de Apoderado General para Actos de Administración, en los términos de lo establecido en los artículos 2554 del Código Civil Federal y sus correlativos de los estados, cuenta con toda clase de facultades generales y aun de las especiales que requieran poder o cláusula especial, para celebrar el presente contrato, acreditando su personalidad con el testimonio de la escritura pública número 23,304 pasada ante la fe del Licenciado Alejandro Martínez Blanquel, Notario Público Número 4, del municipio de Apán en el Estado de Hidalgo, de fecha 21 de abril de 2009.

II.4. Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes clave **MCO090421H93**, otorgada por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, además se encuentra inscrita en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios, conocido como CompraNet.

II.5. Conoce plenamente las características y necesidades de los servicios materia del presente contrato, así también ha considerado todos los factores que intervienen para el cumplimiento de la obligación de su representada.

II.6. Que para efectos de este instrumento, señala como su domicilio convencional el ubicado en la calle de Monclova No.53. Int.202, colonia Roma Sur, delegación Cuauhtémoc, Distrito Federal, cp.06760.

III. LAS PARTES declaran que:

III.1. El presente contrato se sustenta en los artículos 1 fracción IV, 2, 3, 18, 26 fracción III, 40, 41 fracción I, 42, 45 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y los numerales 81 y 82 de su reglamento, por lo que no genera ninguna relación de subordinación entre las partes.

III.2. Reconocen mutuamente la personalidad con que se ostentan y manifiestan su conformidad en obligarse atendiendo a lo establecido en las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- El **INSTITUTO** encomienda a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** y ésta se obliga con el **INSTITUTO** a realizar cuatro talleres de sensibilización en perspectiva de género dirigido a 120 titulares de las IMM y funcionariado municipal con una duración de ocho horas divididos en cuatro grupos, correspondiente a la meta 2, del proyecto *Jalisco, comprometido con la Igualdad de Género*, en el marco del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2015, debiendo realizar las siguientes actividades que se especifican de manera enunciativa más no limitativa:

- Elaborar y entregar una Carta Descriptiva, para la impartición del taller en versión digital, la cual deberá contener la metodología de dicho taller, las temáticas a abordar, la planeación didáctica y un cronograma de actividades.
- La metodología del taller debe estar compuesta por elementos teórico-prácticos que permitan a las y los participantes desarrollar habilidades para su aplicación y la confluencia entre su quehacer cotidiano laboral y su vida personal, debiendo ser por lo tanto participativa
- La temática que deberá abordarse como mínimo será la siguiente: Políticas públicas de género, presupuestos con perspectiva de género, diseño, administración y evaluación de proyectos, comunicación y lenguaje incluyente, legislación en materia de igualdad de género, discriminación, violencia de género, hostigamiento y acoso sexual.
- Deberá contemplar una duración de ocho horas divididas en dos sesiones de cuatro horas cada una.
- Las evidencias que deberá integrar son: Listas de asistencia en el formato preestablecido por el programa, evaluación cualitativa del personal participante, (pre test, Post test) memoria fotográfica.
- El producto esperado es un informe final sustantivo de los cuatro talleres de capacitación.

- Impartir las sesiones programadas, atendiendo para ello a las actividades establecidas en la carta descriptiva.
- Seleccionar e integrar el material de apoyo que considere necesario para el desarrollo del proceso de capacitación, responsabilizándose de entregar a las y los participantes la información necesaria y que deba ser utilizada para actividades prácticas durante el taller. Este conjunto de materiales de apoyo deberá ser entregado junto con el informe final de la Meta, en versión digital, en un CD o DVD rotulado con los datos de identificación de la Meta, a la Coordinación de Enlace Municipal.
- Elaborar, aplicar y sistematizar los instrumentos pre-test, pos-test y de satisfacción a todos/as los/las participantes del taller, presentando de forma detallada el análisis cualitativo y cuantitativo de los resultados en el informe final de la Meta; este análisis deberá reflejar el diagnóstico de inicio respecto a los conocimientos de los/las participantes y su contrastación con el diagnóstico de salida, identificando los cambios más significativos y su relación con los contenidos trabajados, así mismo deberá incluir mejoras en la calidad de futuros talleres a partir de los indicadores de satisfacción utilizados.
- Elaborar y entregar, en tiempo y forma, el informe final sustantivo que dé cuenta del proceso general de la Meta, atendiendo para ello al formato, indicadores de resultados y criterios cuantitativos y cualitativos establecidos por el INMUJERES; estos informes son de corte cualitativo - cuantitativo y deberán documentar el proceso de información y capacitación realizado, el nivel de participación de los/las asistentes y actores estratégicos, las conclusiones del proceso, y las recomendaciones para el seguimiento de los resultados, también deberán integrar fotografías de las actividades y el concentrado estadístico de las listas de asistencia, para la integración del padrón de beneficiarios/as, los informes deberán entregarse oportunamente, en versión impresa y digital (CD o DVD rotulado) a la Coordinación de Enlace Municipal.
- Mantener contacto con la responsable de la Meta, durante el proceso de planeación, ejecución y evaluación del taller, asegurando con ello el correcto cumplimiento de los objetivos, el logro de los productos y los resultados previstos.
- Asegurarse de que todo documento elaborado en el marco de la meta (medios de verificación y productos), responda al nombre oficial de la meta descrito en el proyecto autorizado por el INMUJERES, a las características requeridas por el IJM, así como a los productos y resultados comprometidos para el informe de cierre, mismos que deberán incluir la leyenda: "Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos al programa".
- Atender y solventar, en tiempo y forma, toda observación, ampliación o corrección de información, medios de verificación o productos, señalados y requeridos por el IJM, hasta por seis meses posteriores a la entrega del Producto.
- Asegurarse de concientizar al cien por ciento el abordaje de los temas a fin de aprovechar al máximo tanto el tiempo como los recursos teórico-prácticos.

SEGUNDA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a responder de la calidad de los servicios y será la única responsable de la prestación de lo requerido cuando no se ajusten a los términos y condiciones de este contrato y de cualquier otra responsabilidad en la que incurra, más daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se causaren al **INSTITUTO**.

TERCERA.- El **INSTITUTO** se obliga a pagar a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** por los servicios contratados, la cantidad total de \$79,310.34 (SETENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS 34/100 M.N.) más IVA correspondiente a \$12,689.66 (DOCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS 66/100 M.N.) mediante transferencia bancaria, en dos exhibiciones de la siguiente manera:

- **Primera Exhibición** por la cantidad de \$23,793.10 (VEINTITRÉS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS 10/100 M.N.) más IVA correspondiente a 3,806.90 (TRES MIL OCHOCIENTOS SEIS PESOS 90/100 M.N.), a la firma del presente contrato
- **Segunda Exhibición** por la cantidad de \$55,517.24 (CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS DIECISIETE PESOS 24/100 M.N.) más IVA correspondiente a 8,882.76 (OCHO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS 76/100 M.N.) a la entrega del informe final y la totalidad de los productos que son materia de esta contratación descritos en la cláusula primera.

CUARTA.- La vigencia del presente contrato será del 25 de septiembre de 2015 al 20 de noviembre de 2015 plazo que no se prorrogará por el simple transcurso del tiempo una vez concluido y terminará sin necesidad de aviso entre las partes.

QUINTA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a no divulgar a terceras personas, por medio de publicaciones, informes, o cualquier otro medio, los datos y resultados que obtenga con motivo de la prestación de los servicios objeto de este contrato, o la información que el **INSTITUTO** le proporcione o a la que tenga acceso en razón del objeto del presente contrato.

SEXTA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** no podrá ceder en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona física o moral, los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato.

SÉPTIMA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** comunicará al **INSTITUTO** cualquier hecho o circunstancia que por virtud de los servicios prestados pudieran beneficiar o evitar perjuicio a la misma.

OCTAVA.- El **INSTITUTO** designa a la persona titular de la Coordinación de Enlace Municipal, como responsable de la ejecución de la **Meta 2** así como para recibir a su entera satisfacción los servicios proporcionados por la **PRESTADORA DE SERVICIOS** y del resultado satisfactorio de los mismos.

NOVENA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** no podrá, con motivo de la prestación de los servicios que realice al **INSTITUTO**, asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

DÉCIMA.- El INSTITUTO podrá de conformidad con el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público rescindir administrativamente este contrato en caso de incumplimiento por parte de la **PRESTADORA DE SERVICIOS** de cualquiera de las obligaciones a su cargo; para lo cual el INSTITUTO deberá llevar a cabo el procedimiento de rescisión previsto en el artículo en el numeral citado, debiendo determinar de manera fundada y motivada si resulta procedente o no rescindir el contrato y comunicará por escrito a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** dicha determinación.

DÉCIMA PRIMERA.- El INSTITUTO con fundamento en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios contratados. En este caso **EL INSTITUTO**, en cumplimiento del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público lo sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas que lo justifique, dando aviso por escrito al **PRESTADOR DE SERVICIOS** con cinco días naturales de anticipación a la fecha de terminación y sólo estará obligado a pagar los servicios devengados por ésta.

DÉCIMA SEGUNDA.- La **PRESTADORA DE SERVICIOS** no será responsable por cualquier evento de caso fortuito o de fuerza mayor que le impida parcial o totalmente cumplir con las obligaciones contraídas por virtud del presente contrato, en la inteligencia de que una vez superados estos eventos, se reanudarán las actividades en la forma y términos pactados, en caso de que sea probable su conclusión.

La **PRESTADORA DE SERVICIOS**, en cualquiera de los supuestos anteriores, deberá notificarlo por escrito al INSTITUTO dentro de las 24 horas siguientes a partir de que se hubiese presentado el imprevisto, debiendo de cualquier manera, tomar las provisiones que se requieran para el remedio de la situación de que se trate, además que dichos supuestos deberán ser debidamente acreditados.

El INSTITUTO podrá suspender la prestación de los servicios, en caso de que se presente un caso fortuito o de fuerza mayor, con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a partir de la notificación que se realice a la **PRESTADORA DE SERVICIOS** en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados.

DÉCIMA TERCERA.- Con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público, la **PRESTADORA DE SERVICIOS** se obliga a pagar una pena convencional del 10% sobre la cuantía de este contrato, en caso de que no proporcione los servicios e instalaciones a los que se obligó por virtud del presente contrato en las fechas y horarios precisados en la cláusula PRIMERA; sin perjuicio de que el INSTITUTO exija la rescisión o el cumplimiento forzoso del contrato, siempre y cuando, para el caso de que hubiere modificación a las fechas pactadas para la prestación de los servicios contratados, exista disponibilidad por parte de la **PRESTADORA DE SERVICIOS**.

DÉCIMA CUARTA.- El presente contra podrá ser modificado a solicitud expresa de la **PRESTADORA DE SERVICIOS**, previo al vencimiento de las fechas de cumplimiento estipuladas

originalmente, por causas atribuibles al **INSTITUTO**, a efecto de diferir la fecha de la prestación de servicios, debiendo formalizarse el convenio modificatorio respectivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En tal supuesto, no procederá la aplicación de la pena convencional pactada en este instrumento jurídico.

DÉCIMA QUINTA.- El presente contrato constituye el acuerdo entre las partes en relación a su objeto y deja sin efecto cualquier otra negociación, obligación o comunicación entre éstas, ya sea verbal o escrita, efectuada con anterioridad a la fecha en que se firme el mismo.

DÉCIMA SEXTA.- Las partes aceptan que todo lo no previsto en el presente contrato se regirá por las disposiciones contenidas en el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles, y en caso de controversia para su interpretación y cumplimiento las partes las resolverán de común acuerdo, en caso contrario se someterán a la jurisdicción de las autoridades judiciales competentes en el Estado, o a los medios alternos de solución de controversias, renunciando al fuero que les pudiera corresponder en razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.

Leído que fue el presente contrato por ambas partes y enteradas de su contenido, alcance y consecuencias legales, lo firman de conformidad en unión de dos testigos de asistencia, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, 25 de septiembre de dos mil quince.



Dra. Érika Adriana Loyo Beristáin
Presidenta

Por el **INSTITUTO**



Licda. Paulina Hernández Diz
Secretaria Ejecutiva

Por la **PRESTADORA DE SERVICIOS**

Eliminado. Renglón, firma de conformidad con los Art. 2 Fracc. V y VI, 20 y 21, de la LTAIPEJM y Lineamientos Quincuagésimo Octavo, Fracc. I, de los LGPICR por tratarse de un Dato Personal Identificativos.



Mtro. en Género y Derecho Elizardo Rannau Melgarejo

El Testigo



Mtro. Vicente Alejandro Alcántara Ramírez

La Testigo



C. Maximina Bastida Cuevas